



SUSALUD

Superintendencia Nacional de Salud

FLUJOGRAMAS DE CARGA DE TRAMAS SEGÚN TIPO SETI IPRESS ON LINE

Actualizado Junio 2019





SUSALUD

¿CUALES SON LOS TIPOS DE CARGA QUE GENERAN LAS RESPECTIVAS DECLARACIONES JURADAS?

Reglamento aprobado con RS
N° 092-2014-SUSALUD/S

Artículo 5°. Carácter de Declaración Jurada : La información que las IPRESS y UGIPRESS remiten a SUSALUD en cumplimiento de la presente norma tiene carácter de Declaración Jurada y por tanto está sujeta a fiscalización posterior

RS N° 051-2018-SUSALUD/S

Artículo 3°.

- a. **Declaración Oportuna**: Es aquella que es presentada dentro del plazo de la obligación, es decir, desde el primer día hábil del mes siguiente hasta la fecha de vencimiento inclusive.
- b. **Declaración Extemporánea**: La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.
- c. **Declaración Sustitutoria**: Es aquella que reemplaza a la anterior siempre y cuando sea remitida hasta la fecha de vencimiento inclusive.
- d. **Declaración Rectificatoria**: Se considera a aquella que reemplaza a la anterior pero es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento.

¿QUIENES SON LOS RESPONSABLES DE LOS TIPOS DE CARGA PARA GENERAR LAS RESPECTIVAS DECLARACIONES JURADAS?

Responsable de Control de Calidad

- d. **Declaración Rectificatoria**: Se considera a aquella que reemplaza a la anterior pero es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento.

Responsable del Envío

- a. **Declaración Oportuna**: Es aquella que es presentada dentro del plazo de la obligación, es decir, desde el primer día hábil del mes siguiente hasta la fecha de vencimiento inclusive.
- b. **Declaración Extemporánea**: La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.
- c. **Declaración Sustitutoria**: Es aquella que reemplaza a la anterior siempre y cuando sea remitida hasta la fecha de vencimiento inclusive.

- a. **Declaración Oportuna**: Es aquella que es presentada dentro del plazo de la obligación, es decir, desde el primer día hábil del mes siguiente hasta la fecha de vencimiento inclusive.

PROCESO DE CARGA OPORTUNA DEL MES A INFORMAR

Entiéndase como carga oportuna a la carga que se realiza dentro de los 10 primeros días hábiles, de las 13 tramas con el contenido del mes anterior de la obligación.

Mes Anterior

10 primeros días hábiles

Mes Actual

Entonces por ejemplo si estamos Agosto 2018 ; la información del mes anterior es de : Julio 2018 (obligación) y el plazo para cargar las 13 tramas correspondientes al mes de Julio 2018 (obligación) son los 10 primeros 10 días hábiles de Agosto 2018, POR LO TANTO si la IPRESS logra cargar dentro de dicho plazo entonces generará una DECLARACION OPORTUNA.



a. **Declaración Oportuna:** Es aquella que es presentada dentro del plazo de la obligación, es decir, desde el primer día hábil del mes siguiente hasta la fecha de vencimiento inclusive..

PROCESO DE CARGA OPORTUNA DEL MES A INFORMAR

El responsable del envío deberá ingresar con sus credenciales otorgadas por el administrador web de su IPRESS y proceder a cargar las 13 tramas dentro de los 10 días hábiles del mes.



SUSALUD

SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN DE IPRESS Y UNIDADES DE GESTIÓN DE IPRESS

SETI IPRESS V. 6.0

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

¿Has olvidado tu contraseña?

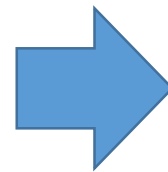
Tutorial del Usuario

Calendario de Remisión

INFOSUSALUD IPRESS

MONITOREO IPRESS

ESTANDARES



Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 3.0

LISTA DE FORMATOS POR PERIODO: PERIODO CONTINÚE: 2015- AGOSTO IPRESS: HOSPITAL DE DEGENITAL DOMINICO DELGADO

04:45:02 p.m. Archivo Procesado Correctamente

Visualiza los mensajes sobre la carga de los archivos

C. FORMATO	DESCRIPCION DE FORMATO	TIPO FORMATO	PROCESO	FACTURADO NO PRESTACIONAL	ERROR	PROCESADO
400	Reporte de Recursos de Salud	TA00	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
401	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria	TAB1	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
402	Reporte Consolidado de Movilidad en Consulta Ambulatoria	TAB2	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
403	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia	TAC1	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
404	Reporte Consolidado de Movilidad en Emergencia	TAC2	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
405	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización	TAC1	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
406	Reporte Consolidado de Movilidad en Hospitalización	TAC2	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
407	Reporte Consolidado de Partos	TAB0	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
408	Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional	TAFO	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
409	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos	TAQ0	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
410	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas	TAH0	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
411	Referencias	TA00	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	
412	Reporte Consolidado de Programación Asistencial	TAJ0	Seleccionar archivo	Ningun archivo seleccionado	REGISTRADO	

ENVIAR A LA SUPERINTENDENCIA

SELECCIONAR PARA ENVIAR SUSALUD

NE_0001: Esta actividad no se realiza en esta IPRESS

NE_0002: Esta actividad en esta IPRESS no se realiza en dicho Periodo.

Ingresar con el usuario y contraseña que el Administrador WEB de su IPRESS le ha proporcionado, como responsable del envío



AYUDA

SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN DE IPRESS Y UNIDADES DE GESTIÓN DE IPRESS

SETI IPRESS V. 6.0

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

[¿Has olvidado tu contraseña?](#)



[Tutorial del Usuario](#)



[Calendario de Remisión](#)



INFOSUSALUD IPRESS

MONITOREO IPRESS

ESTANDARES

Posteriormente les mostrará los siguientes mensajes de acuerdo a lo generado por el Administrador WEB de su IPRESS , entonces deberá presionar SELECCIONAR

Encargaturas

Código Encargatura	Código Area	Código Usuario	Nombre Usuario	Cargo Encargatura	Seleccionar
1	1100	44602	9999	ADMINISTRATIVO	Seleccionar

Perfiles

Código Perfil	Nombre Perfil	Nombre Aplicativo	Seleccionar
9999	SETIIPRESS-Responsable de Envío	SETIIPRES WEB - ADMINISTRADO	Seleccionar

Entidad

Código Entidad	Tipo Entidad	Nombre Entidad	RUC	Seleccionar
00001234	IPRESS	Hospital Honorio Delgado	99121234	Seleccionar

Luego les mostrará los Datos consignados en el RENIPRESS, en caso de estar desactualizados por favor completar o corregirlos y luego grabar, les llegara un correo con un link para la actualización de los datos en la web de SUSALUD, sírvase actualizarlos. Luego dar opción CERRAR.

ESTAMOS ACTUALIZANDO LOS DATOS DE SU IPRESS CONSIGNADOS EN EL RENIPRESS:
FAVOR VERIFICAR LOS SIGUIENTES DATOS:

DATOS DE LA IPRESS			
Dir. Completa:	<input type="text" value="Dirección"/>	Departamento:	<input type="text" value="LIMA"/>
Provincia:	<input type="text" value="LIMA"/>	Distrito:	<input type="text" value="VILLA MARIA DEL TRIUNFO"/>
Teléfono:	<input type="text" value="051-26568"/>	Tlf. Emergencia:	<input type="text" value="2831689"/>
Denominación o Nombre Comercial:	<input type="text" value="IPRESS"/>	RUC:	<input type="text" value="Nro RUC"/>

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA IPRESS			
Nombre y Apellidos:	<input type="text" value="Datos"/>	Tipo Doc. Identidad:	<input type="text" value="DNI"/>
Nº Doc. Identidad:	<input type="text" value="29384145"/>	E-mail:	<input type="text"/>

DATOS DEL DIRECTOR DE LA IPRESS			
Nombre y Apellidos:	<input type="text" value="Datos"/>	E-mail:	<input type="text"/>
Tipo Doc. Identidad:	<input type="text" value="DNI"/>	Nº Doc. Identidad:	<input type="text" value="29384578"/>
Colegio Profesional:	<input type="text" value="COLEGIO MEDICO DEL I"/>	Nº Colegiatura:	<input type="text" value="55148"/>
RNE:	<input type="text" value="Datos"/>		

GRABAR

CERRAR

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

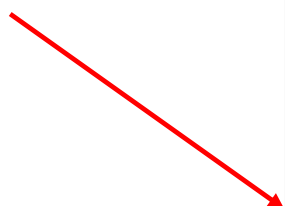
SETI IPRESS V. 6.0

LISTA DE PERIODO ANUAL: 2018



	Periodo	Mes	Enviar	A	B1	B2	C1	C2	D1	D2	E	F	G	H	I	J	Estado Final	Solicitud Rectificacion	Aprobacion Solicitud	Estado Solicitud	Reporte Envio
	201801	ENERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201802	FEBRERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201803	MARZO	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201804	ABRIL	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201805	MAYO	01 - 31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201806	JUNIO	01 - 21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201807	JULIO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201808	AGOSTO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201809	SEPTIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201810	OCTUBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201811	NOVIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201812	DICIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				

Para proceder a cargar las tramas deberá seleccionar el signo



Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 6.0

LISTA DE FORMATOS POR PERIODO: **PERIODO CONTABLE: 2018 - JULIO IPRESS: IPRESS**

13/08/2018 04:03:08 p.m.

C. FORMATO	DESCRIPCION DE FORMATO	TIPO FORMATO	PROCESO	(*)ACTIVIDAD NO PRESTACIONAL	ERROR	PROCESANDO
400	Reporte de Recursos de Salud	TAA0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
401	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria	TAB1	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
402	Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria	TAB2	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
403	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia	TAC1	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
404	Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia	TAC2	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
405	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización	TAD1	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
406	Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización	TAD2	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
407	Reporte Consolidado de Partos	TAE0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
408	Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional	TAF0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
409	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos	TAG0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
410	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas	TAH0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
411	Referencias	TAI0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		
412	Reporte Consolidado de Programación Asistencial	TAJ0	<div> <div>Seleccionar archivo</div> <div>No se eli... archivo</div> </div> <div>REGISTRAR</div>	<input type="checkbox"/>		

(*)Actividad no Prestacional

NE_0001: Esta actividad no se realiza en esta IPRESS

NE_0002: Esta actividad en esta IPRESS no se realiza en dicho Periodo.

Luego seleccionar el
archivo y proceder a
registrar

RECORDEMOS luego de ir cargando en forma oportuna tabla por tabla realizar el paso 6 de los tutoriales

PASO 6

Verificar el contenido de las tramas cargadas: INFOSUSALUD RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD

Lograrás



- ✓ *Verificar que la información que se ha cargado de las trece tramas es la correcta y refleja la verdadera producción de la IPRESS.*
- ✓ *Evaluar los indicadores sanitarios producto de las tramas, identificar los principales diagnósticos definitivos de consulta, así como los diagnósticos de emergencia y hospitalización.*
- ✓ *Que la producción de la IPRESS sea visualizada por los gestores del sector salud.*

Evitarás



- ❖ *Que la información que se ha cargado de las trece tramas este errada o sea la incorrecta y no refleje la producción real de la IPRESS.*
- ❖ *Evidenciar indicadores errados, así como diagnósticos que no sean parte de la capacidad resolutive de la IPRESS.*
- ❖ *Evidenciar información falsa o adulterada o información parcial o incompleta.*

El INFOSUSALUD es una opción del SETI IPRESS en donde se puede visualizar en tiempo real el contenido de la información de las 13 tramas previamente cargadas.

PASO 6

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

¿Has olvidado tu contraseña?



Tutorial del Usuario



Calendario de Remisión



INFOSUSALUD IPRESS

MONITOREO IPRESS

ESTANDARES

No se necesita contar con usuario y contraseña para acceder al INFOSUSALUD

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirúrgico I Referencias J Programación

Nacional

Consolidado de Programación

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual
Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00005044 HOSPITAL DE APOYO GUSTAVO LANATTA LUJAN	II	GOBIERNO REGIONAL
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00012954 POSTA MEDICA		SANIDAD DE LA POLICIA

El INFOSUSALUD permite visualizar el contenido navegando en primer lugar Año y Mes y luego en el Mapa a nivel de Departamento, Provincia y Distrito donde se localiza la IPRESS.

Periodo
● Mensual

Año
2018 ▼
2018
2017
2016
2015

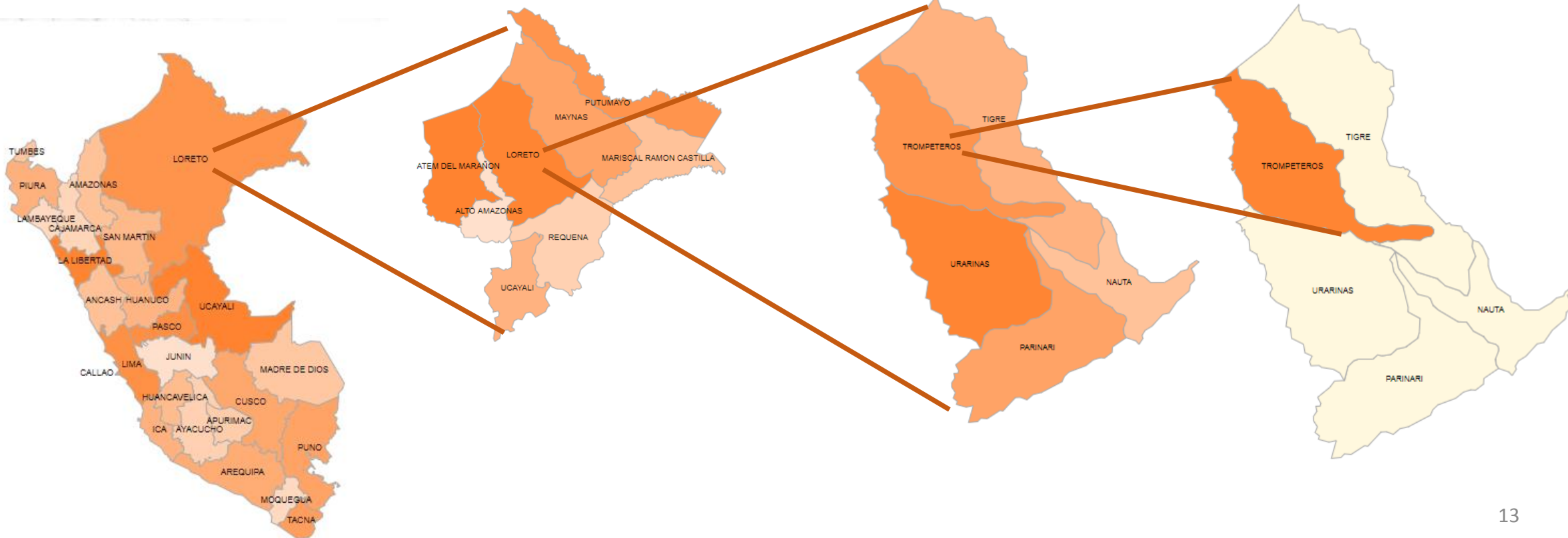
Mes
Diciembre ▼
Diciembre
Noviembre
Octubre
Setiembre
Agosto
Julio
Junio
Mayo
Abril
Marzo
Febrero
Enero

PASO 6

Nacional - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto - Trompeteros

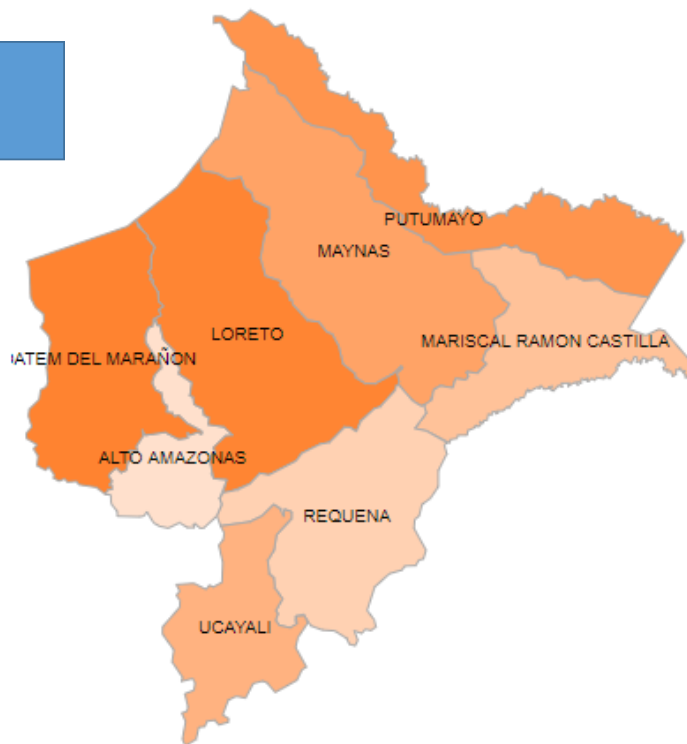


En la parte superior se puede seleccionar una determinada Tabla

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirurgico I Referencias J Programación

Nacional - Loreto

PASO 6



Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria

LORETO

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN
PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual

Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Ipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00011408	CENTRO DE ATENCION PRIMARIA III IQUITOS	I	ESSALUD
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00012075	CLINICA ESPECIALIZADA SARGENTO LORES	II	PRIVADO
LORETO	MAYNAS	PUNCHANA			00011409	HOSPITAL III IQUITOS	III	ESSALUD
								SANIDAD

Atenciones / Atendidos Diagnósticos definitivos

Atenciones Médicas, Atenciones no Médicas y Atendidos según Edad y Sexo [Exporta](#)

Luego una vez seleccionada la IPRESS se debe hacer click en el nombre de la IPRESS y esperar a que el color de fondo cambie a amarillo. Se puede visualizar la localización (Región, Provincia, Distrito) en caso de que pertenezca a una UGIPRESS (Nombre y código de UGIPRESS) Código de IPRESS, Nombre de la IPRESS, Categoría y Sector o Institución a la que pertenece.

Una vez que haya cargado las trece tramas y verificado su contenido en el INFOSUSALUD

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 6.0

LISTA DE FORMATOS POR PERIODO: PERIODO CONTABLE: 2018 - JULIO IPRESS: IPRESS

04:45:02 p.m. Archivo Procesado Correctamente

Visualiza los mensajes sobre la carga de los archivos

C. FORMATO	DESCRIPCION DE FORMATO	TIPO FORMATO	PROCESO	ESTADO	FECHA	PROCESADO
400	Reporte de Recursos de Salud	TAA0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
401	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria	TAB1	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
402	Reporte Consolidado de Movilidad en Consulta Ambulatoria	TAB2	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
403	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia	TAC1	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
404	Reporte Consolidado de Movilidad en Emergencia	TAC2	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
405	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización	TAD1	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
406	Reporte Consolidado de Movilidad en Hospitalización	TAD2	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
407	Reporte Consolidado de Partos	TAT0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
408	Reporte Consolidado de Efectos bajo Vigilancia Institucional	TAP0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
409	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos	TAG0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
410	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas	TAH0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
411	Referencias	TAI0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		
412	Reporte Consolidado de Programación Asistencial	TAJ0	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado	REGISTRADO		

ENVIAR A LA SUPERINTENDENCIA

Seleccionar para enviar SUSALUD

NE_0001: Esta actividad no se realiza en esta IPRESS


NE_0002: Esta actividad en esta IPRESS no se realiza en dicho Periodo.

- **SÓLO CUANDO ESTE SEGURO** de la información registrada deberá seleccionar el botón.

ENVIAR A LA SUPERINTENDENCIA

- Esta acción desactivará la posibilidad de reemplazo y enviara la **DECLARACIÓN JURADA** a su correo con el detalle de los archivos registrados.


IMPORTANTE : Puede usted descargar la (s) Declaración (es) Jurada (as) de la opción Reporte de Envío




















INICIO APROBAR RECTIFICACIÓN GESTIÓN DE CARGA EXTEMPORANEA CAMBIAR CONTRASEÑA CERRAR SESIÓN

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 6.0

LISTA DE PERIODO ANUAL: 2018 

Periodo	Mes	Enviar	A	B1	B2	C1	C2	D1	D2	E	F	G	H	I	J	Estado Final	Solicitud Rectificación	Aprobacion Solicitud	Estado Solicitud	Reporte Envío
	201801	ENERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201802	FEBRERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201803	MARZO	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201804	ABRIL	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201805	MAYO	01 - 31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201806	JUNIO	01 - 21	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201807	JULIO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201808	AGOSTO		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201809	SEPTIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201810	OCTUBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201811	NOVIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				
	201812	DICIEMBRE		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Pendiente				



DECLARACIÓN JURADA

SISTEMA ELECTRONICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACION DE LAS IPRESS Y USIPRESS-SETI IPRESS

RESOLUCION DE SUPERINTENDENCIA N° 001.074-SUSALUD/2018

Yo, **OSCAR FELICIANO GARCIA**, Director General de **HOSPITAL REGIONAL HONORATO DEL DADO ESPERANZA**, Periodo: **2018 - AGOSTO**.

Declaro la presente certificar que personal "OSCAR FELICIANO GARCIA" en la base de datos de SUSALUD SETI IPRESS se ha registrado los datos de Ipress y unidades por el responsable de los IPRESS, según el siguiente detalle:

Tabla	Descripción de Tabla	No. Registros	Actuación de IPRESS/USIPRESS
1801	Reporte de Recursos de Salud	4	
1802	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Consulta Ambulatoria	1	
1803	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Consulta Ambulatoria	1	
1804	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Emergencia	2	
1805	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Emergencia	1	
1806	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	2	
1807	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1808	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	2	
1809	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1810	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1811	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1812	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1813	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1814	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1815	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1816	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1817	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1818	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1819	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1820	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1821	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1822	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1823	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1824	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1825	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1826	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1827	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1828	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1829	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1830	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1831	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1832	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1833	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1834	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1835	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1836	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1837	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1838	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1839	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1840	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1841	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1842	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1843	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1844	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1845	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1846	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1847	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1848	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1849	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1850	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1851	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1852	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1853	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1854	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1855	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1856	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1857	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1858	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1859	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1860	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1861	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1862	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1863	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1864	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1865	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1866	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1867	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1868	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1869	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1870	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1871	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1872	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1873	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1874	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1875	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1876	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1877	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1878	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1879	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1880	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1881	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1882	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1883	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1884	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1885	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1886	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1887	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1888	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1889	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1890	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1891	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1892	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1893	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1894	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1895	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1896	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1897	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1898	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1899	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	
1900	Reporte Consultas de Producción Hospitalaria en Hospitalización	1	

DECLARACIÓN DE VERDAD DE LA INFORMACIÓN
Yo, **OSCAR FELICIANO GARCIA**, Director General de **HOSPITAL REGIONAL HONORATO DEL DADO ESPERANZA**, Periodo: **2018 - AGOSTO**.

Declaro la presente certificar que personal "OSCAR FELICIANO GARCIA" en la base de datos de SUSALUD SETI IPRESS se ha registrado los datos de Ipress y unidades por el responsable de los IPRESS, según el siguiente detalle:

c. **Declaración Sustitutoria:** Es aquella que reemplaza a la anterior siempre y cuando sea remitida hasta la fecha de vencimiento inclusive.

PROCESO DE CARGA SUSTITUTORIA DEL MES INFORMADO

Entiéndase como carga sustitutoria a la carga que se puede realizar siempre y cuando dentro del plazo se haya cargado en forma oportuna las 13 tramas del mes anterior.

La carga sustitutoria permite corregir algún error o inconsistencia del contenido detectada por la IPRESS de la información que acaban de remitir dentro del plazo en forma oportuna.

10 primeros días hábiles

Solicita del 16 al 20 (días
calendario)

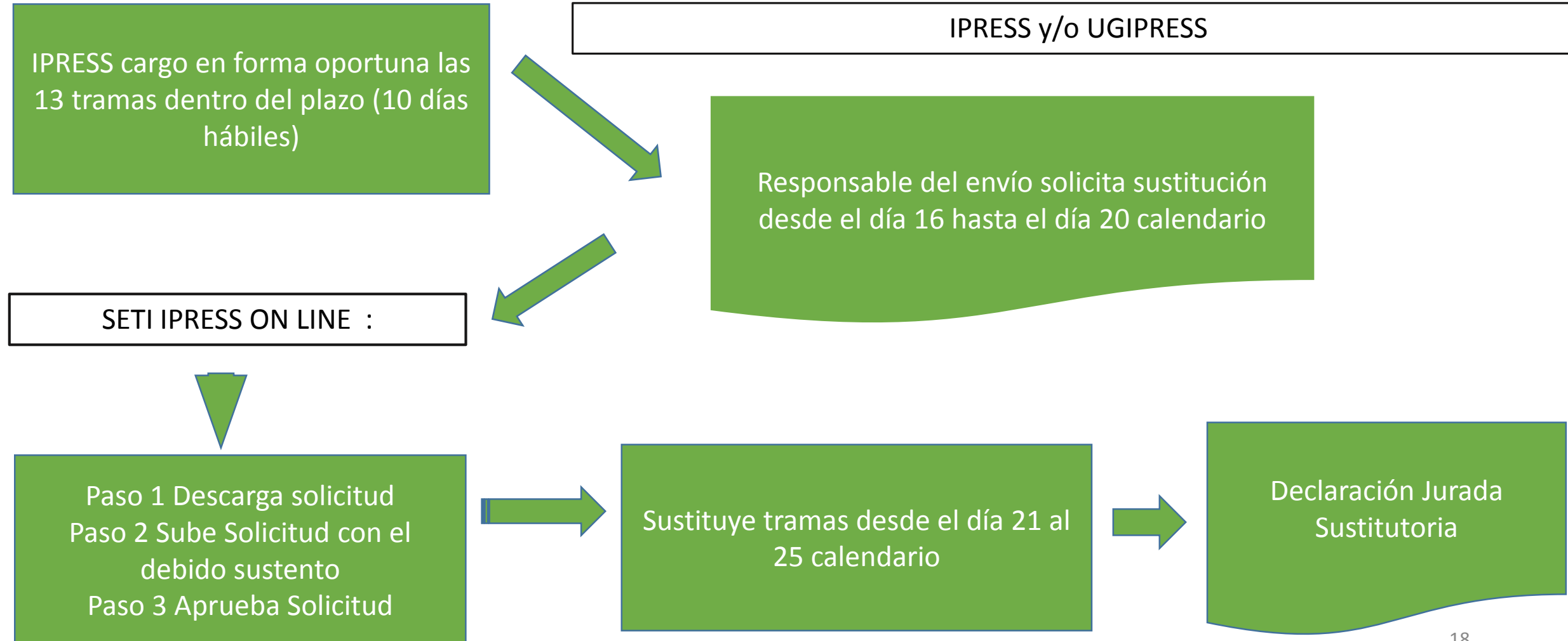
Sustituye del 21 al 25 (días
calendario)

Es decir...si estamos luego del 10mo día hábil de Agosto 2018 y la IPRESS detectó un error o inconsistencia del contenido en alguna de las 13 tramas que se acaba de cargar del mes de Julio 2018 (obligación) y se desea SUSTITUIRLA entonces desde el día 16 al día 20 de Agosto (calendario) iniciar el proceso de solicitud y podrá sustituir desde el día 21 al 25 de Agosto (calendario). POR LO TANTO la IPRESS generará una DECLARACION SUSTITUTORIA



c. **Declaración Sustitutoria:** Es aquella que reemplaza a la anterior siempre y cuando sea remitida hasta la fecha de vencimiento inclusive.











FLUJOGRAMA DE CARGA SUSTITUTORIA DEL MES INFORMADO



c. **Declaración Sustitutoria:** Es aquella que reemplaza a la anterior siempre y cuando sea remitida hasta la fecha de vencimiento inclusive.

CARGA SUSTITUTORIA DEL MES INFORMADO

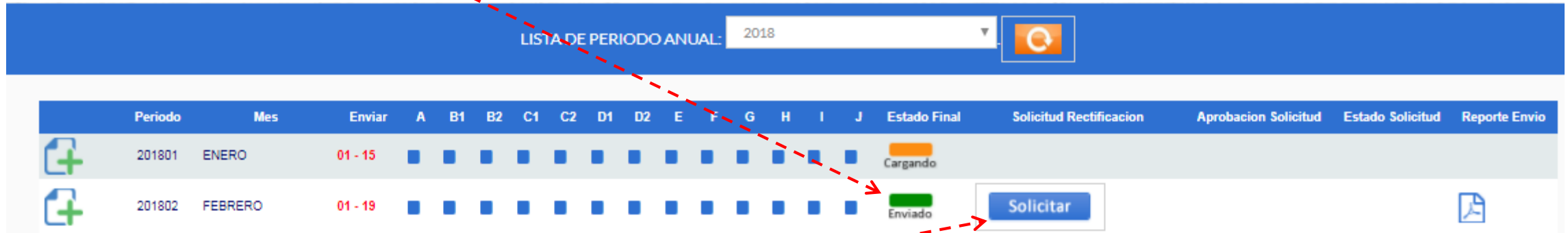
El responsable del envío deberá ingresar con sus credenciales otorgadas por el administrador web de su IPRESS y proceder a solicitar la Sustitución desde el día 16 al día 20 (calendario) del mes

	Periodo	Mes	Enviar	A	B1	B2	C1	C2	D1	D2	E	F	G	H	I	J	Estado Final	Solicitud Rectificacion	Aprobacion Solicitud	Estado Solicitud	Reporte Envio
	201801	ENERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201802	FEBRERO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201803	MARZO	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201804	ABRIL	01 - 30	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201805	MAYO	01 - 31	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201806	JUNIO	01 - 13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			
	201807	JULIO	01 - 14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Sustitución (mes anterior inmediato)

PASO 1 haber cargado las trece tablas del mes anterior dentro de los diez primeros días hábiles



Periodo	Mes	Enviar	A	B1	B2	C1	C2	D1	D2	E	F	G	H	I	J	Estado Final	Solicitud Rectificacion	Aprobacion Solicitud	Estado Solicitud	Reporte Envio
201801	ENERO	01 - 15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cargando				
201802	FEBRERO	01 - 19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Enviado	Solicitar			

PASO 2 Solicitar autorización Rectificación desde el día 16 hasta el día 20 calendario

PASO: 1

PASO 3

Describir un breve comentario

Detalle: Fecha 19/03/2018 05:13 p.m.

Luego CERRAR

[CERRAR](#)

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Sustitución (mes anterior inmediato)



INICIO

APROBAR RECTIFICACIÓN

GESTIÓN DE CARGA EXTEMPORANEA

CAMBIAR CONTRASEÑA

CERRAR SESIÓN

PASO 4 Seleccionar

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 5.0

CREAR PERIODO DE CORTE: MENSUAL

Nivel:

Ipress

Año:

2018

Periodo:

febrero

III

NAC. DANIEL A. CARRION

LISTA DE IPRESS NOTIFICACION DE RECTIFICACION

Código Periodo	Ipress	Nombre Ipress	Detalle	F. Creacion	Estado	Motivo Descipcion
225	201802	00008218 NAC. DANIEL A. CARRION	Solicitud rectificación febrero 2018	19/03/2018 05:22:55 p.m.	Por Autorizar	

Codigo
Ticket
Generado

Ipress:

DESCARGAR PDF

ID Ipress

Periodo:

Estado:

Seleccione
Reportes ah
Deshabilitar:

Motivo:

ACTUALIZAR

PASO 5 Hacer Click en la grilla

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Sustitución (mes anterior inmediato)

PASO 6 Seleccionar
autorizado

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress
SETI IPRESS V. 5.0

CREAR PERIODO DE CORTE: MENSUAL

Nivel: Ipress
III NAC. DANIEL A. CARRION

Año: 2018 Período: febrero

LISTA DE IPRESS NOTIFICACION DE RECTIFICACION

Código	Periodo	Ipress	Nombre Ipress	Detalle	F. Creacion	Estado	Motivo Descripcion
225	201802	00006218	NAC. DANIEL A. CARRION	Solicitud rectificación febrero 2048	19/03/2018 05:22:55 p.m.	Por Autorizar	

Código Ticket Generado: 225 ID Ipress: 00006218 Ipress: NAC. DANIEL A. CARRION Periodo: 201802

Estado: ☒ Por Autorizar ☐ Autorizado ☐ No Autorizado Motivo:

Selecione Reportes ah Deshabilitar:

DESCARGAR PDF

ACTUALIZAR

Cantidad Max de texto 500 caracteres

Responsable del envío : Carga Sustitución (mes anterior inmediato)

Una vez autorizado

Paso 7

SELECCIONAR
aquellas tablas que
desea sustituir
Osea las tablas que
desea sustituir deben
tener el check

Estado:

Por Autorizar

Autorizado

No Autorizado

Motivo:

ACTUALIZAR

Cantidad Max de texto 500 caracteres

en

Selecione Reportes ah Deshabilitar:

☒

TAA0 - Reporte de Recursos de Salud

☒

TAB1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria

☐

TAB2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria

☐

TAC1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia

☒

TAC2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia

☐

TAD1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización

☒

TAD2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización

☐

TAE0 - Reporte Consolidado de Partos

☒

TAF0 - Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional

☒

TAG0 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos

☒

TAH0 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas

☒

TAI0 - Referencias

☒

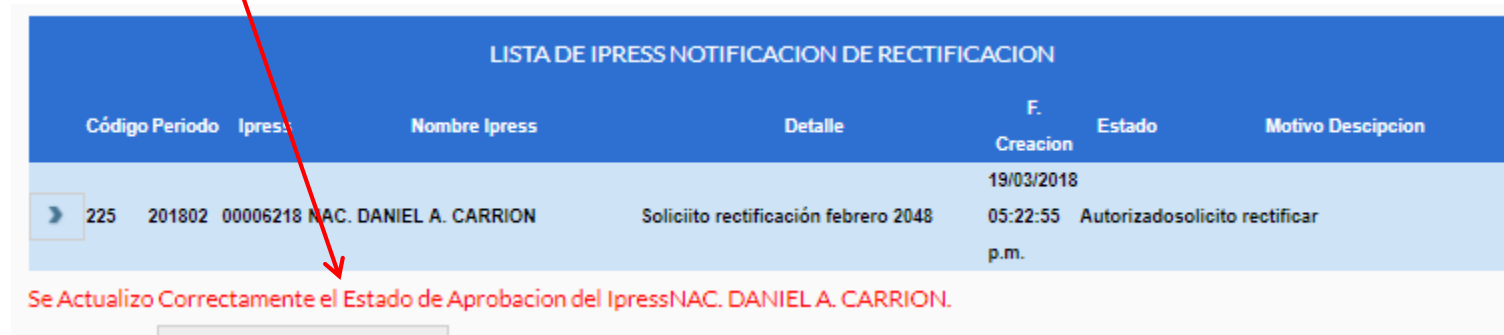
TAJ0 - Reporte Consolidado de Programación Asistencial

Paso 8 Actualizar

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Sustitución (mes anterior inmediato)

PASO 9 Se emitirá un mensaje indicándole que la Solicitud de rectificación ha sido AUTORIZADA



LISTA DE IPRESS NOTIFICACION DE RECTIFICACION						
Código	Periodo	Ipress	Nombre Ipress	Detalle	F. Creacion	Estado
225	201802	00006218	NAC. DANIEL A. CARRION	Soliciito rectificación febrero 2048	19/03/2018 05:22:55 p.m.	Autorizado

Se Actualizo Correctamente el Estado de Aprobacion del IpressNAC. DANIEL A. CARRION.

PASO 10

A partir del **día 21 hasta el día 25** se podrá ingresar como si fuera una carga regular y proceder a cargar las tramas rectificadas

RECORDEMOS luego de ir sustituyendo las tablas realizar el paso 6 de los tutoriales

PASO 6

Verificar el contenido de las tramas cargadas: INFOSUSALUD RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD

Lograrás



- ✓ *Verificar que la información que se ha cargado de las trece tramas es la correcta y refleja la verdadera producción de la IPRESS.*
- ✓ *Evaluar los indicadores sanitarios producto de las tramas, identificar los principales diagnósticos definitivos de consulta, así como los diagnósticos de emergencia y hospitalización.*
- ✓ *Que la producción de la IPRESS sea visualizada por los gestores del sector salud.*

Evitarás



- ❖ *Que la información que se ha cargado de las trece tramas este errada o sea la incorrecta y no refleje la producción real de la IPRESS.*
- ❖ *Evidenciar indicadores errados, así como diagnósticos que no sean parte de la capacidad resolutive de la IPRESS.*
- ❖ *Evidenciar información falsa o adulterada o información parcial o incompleta.*

El INFOSUSALUD es una opción del SETI IPRESS en donde se puede visualizar en tiempo real el contenido de la información de las 13 tramas previamente cargadas.

PASO 6

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

¿Has olvidado tu contraseña?



Tutorial del Usuario



Calendario de Remisión



INFOSUSALUD IPRESS

MONITOREO IPRESS

ESTANDARES

No se necesita contar con usuario y contraseña para acceder al INFOSUSALUD

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirúrgico I Referencias J Programación

Nacional

Consolidado de Programación

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual
Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00005044 HOSPITAL DE APOYO GUSTAVO LANATTA LUJAN	II	GOBIERNO REGIONAL
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00012954 POSTA MEDICA		SANIDAD DE LA POLICIA

El INFOSUSALUD permite visualizar el contenido navegando en primer lugar Año y Mes y luego en el Mapa a nivel de Departamento, Provincia y Distrito donde se localiza la IPRESS.

Periodo
● Mensual

Año
2018 ▼
2018
2017
2016
2015

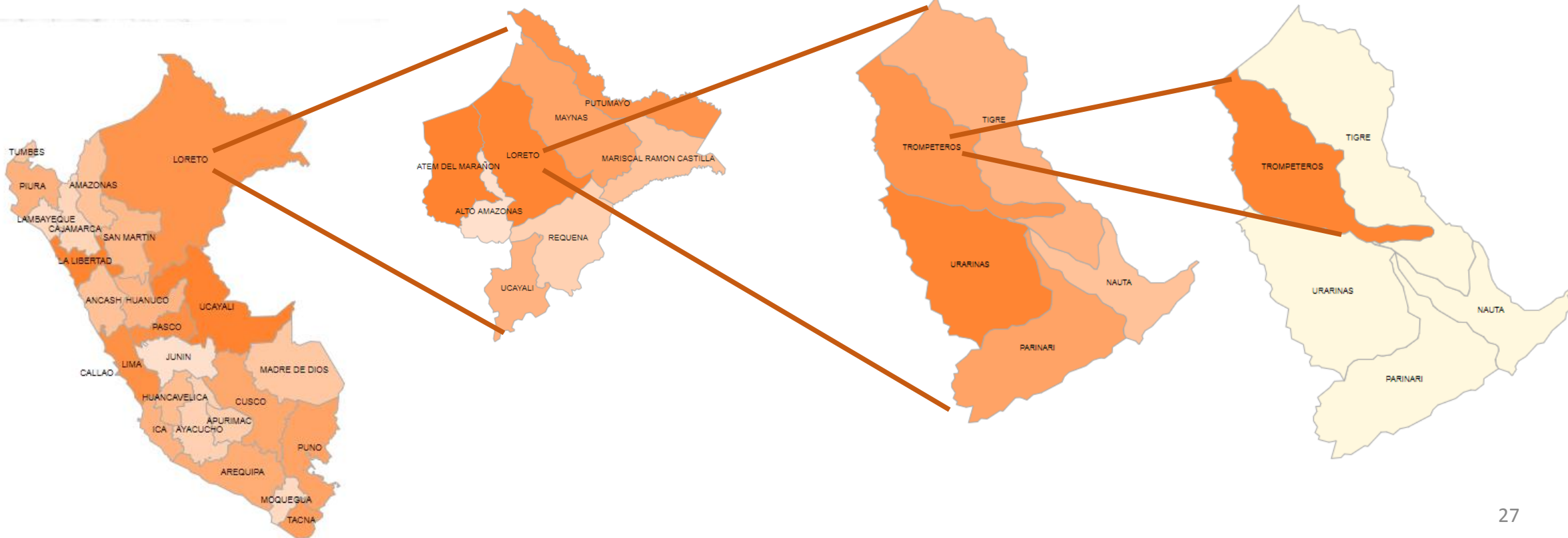
Mes
Diciembre ▼
Diciembre
Noviembre
Octubre
Setiembre
Agosto
Julio
Junio
Mayo
Abril
Marzo
Febrero
Enero

PASO 6

Nacional - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto - Trompeteros

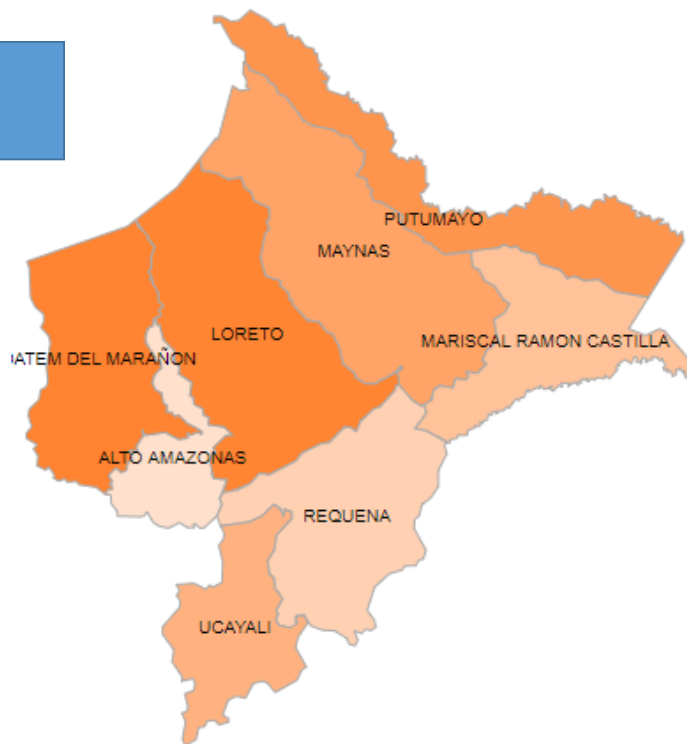


En la parte superior se puede seleccionar una determinada Tabla

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirurgico I Referencias J Programación

Nacional - Loreto

PASO 6



Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria

LORETO

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN
PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual

Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Ipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00011408	CENTRO DE ATENCION PRIMARIA III IQUITOS	I	ESSALUD
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00012075	CLINICA ESPECIALIZADA SARGENTO LORES	II	PRIVADO
LORETO	MAYNAS	PUNCHANA			00011409	HOSPITAL III IQUITOS	III	ESSALUD
								SANIDAD

Atenciones / Atendidos Diagnósticos definitivos

Atenciones Médicas, Atenciones no Médicas y Atendidos según Edad y Sexo [Exporta](#)

Luego una vez seleccionada la IPRESS se debe hacer click en el nombre de la IPRESS y esperar a que el color de fondo cambie a amarillo. Se puede visualizar la localización (Región, Provincia, Distrito) en caso de que pertenezca a una UGIPRESS (Nombre y código de UGIPRESS) Código de IPRESS, Nombre de la IPRESS, Categoría y Sector o Institución a la que pertenece.

b. **Declaración Extemporánea**: La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

Entiéndase como carga extemporánea aquella que se realiza fuera del plazo establecido del mes de obligación, en ese sentido el SETIPRESS contempla dos tipos de cargas extemporáneas:

- *Carga Extemporánea del mes inmediato anterior*
- *Carga Extemporánea periodos anteriores al mes inmediato anterior*



Ambos tipos de carga les va a permitir acogerse al Régimen de Subsanações de SUSALUD del Reglamento de Infracción y Sanciones de SUSALUD - Decreto Supremo N° 031-2014-SA

b. **Declaración Extemporánea:** La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

Artículo 37° del DS 031-2014-SA
Reglamento de Infracción y Sanciones RIS de SUSALUD

SUB-CAPÍTULO III
RÉGIMEN DE SUBSANACIÓN DE INFRACCIONES

Artículo 37°.- Régimen de Subsanación

Por el régimen de subsanación de infracciones la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS puede acceder a determinados beneficios siempre que subsane voluntariamente el acto u omisión imputado como constitutivo de infracción administrativa.

Para acceder a dicho régimen, la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS debe dirigir una solicitud a la IFIS donde describa los hechos sucedidos y acredite de forma documentada la subsanación en su totalidad.

El beneficio consistente en la reducción de monto de la multa aplicable se regula por el artículo 38° del presente Reglamento.

Sesión 1



b. **Declaración Extemporánea:** La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

Artículo 38° del DS 031-2014-SA
Reglamento de Infracción y Sanciones RIS de SUSALUD

Artículo 38°.- Beneficios del Régimen de Subsanción en materia de Multa

El régimen de subsanción de infracciones comprende los siguientes beneficios:

38.1. Tratándose de infracciones leves:

- a. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana la infracción, por propia iniciativa, antes de la notificación de la Resolución de Inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador, se reducirá en 80% el valor de la multa.
- b. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana la infracción luego de notificada la Resolución de Inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador, pero antes del vencimiento del plazo para presentar los descargos, se reducirá en 60% el valor de la multa.
- c. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana la infracción luego del vencimiento del plazo para presentar sus descargos, pero antes de la notificación de la Resolución que establezca la sanción, se reducirá en 40% el valor de la multa.

Sesión 1



b. **Declaración Extemporánea:** La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

Artículo 38° del DS 031-2014-SA
Reglamento de Infracción y Sanciones RIS de SUSALUD

38.2. Tratándose de infracciones graves:

- a. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana, por propia iniciativa, la infracción antes de la notificación de la Resolución de Inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador, se reducirá en 70% el valor de la multa.
- b. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana la infracción luego de notificada la Resolución de Inicio del Procedimiento Administrativo Sancionador, pero antes del vencimiento del plazo para presentar los descargos, se reducirá en 50% el valor de la multa.
- c. Si la IAFAS, IPRESS o UGIPRESS subsana la infracción luego del vencimiento del plazo para presentar sus descargos, pero antes de la notificación de la Resolución que establezca la sanción, se reducirá en 30% el valor de la multa.

Sesión 1



b. **Declaración Extemporánea:** La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

PROCESO DE CARGA EXTEMPORANEA PERIODO ANTERIOR

Entiéndase como carga extemporánea del periodo anterior, a la carga que se desea realizar del mes obligado que no se pudo cargar dentro de los diez primeros días hábiles el mes actual.

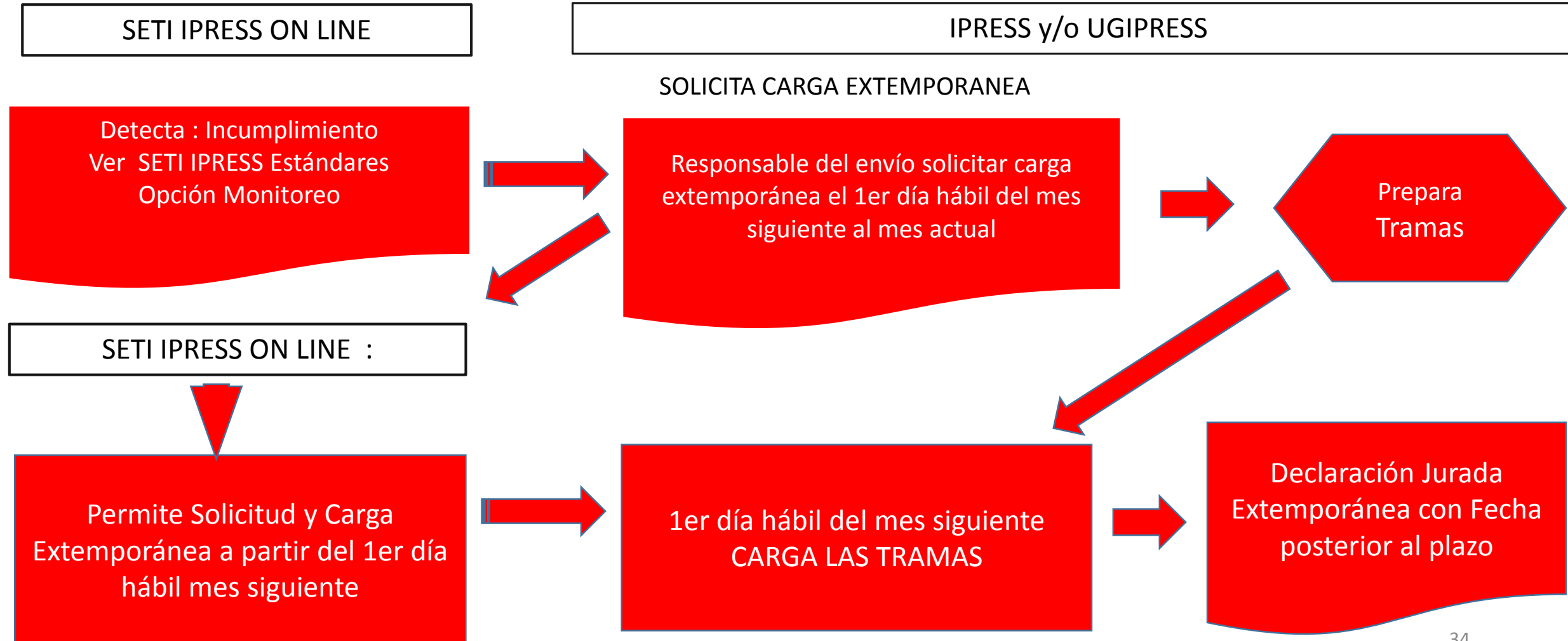


*Es decir...si estamos luego del 10mo día hábil de Agosto 2018 y no se enviaron las 13 tramas del mes de Julio 2018 (obligación) entonces desde el primer día de Setiembre 2018 se puede iniciar el proceso de carga extemporánea de las tramas del mes de Julio 2018 que no pudieron cargarlas dentro los diez primeros días hábiles de Agosto 2018. POR LO TANTO la IPRESS generará una **DECLARACION EXTEMPORÁNEA**.*



b. **Declaración Extemporánea**: La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

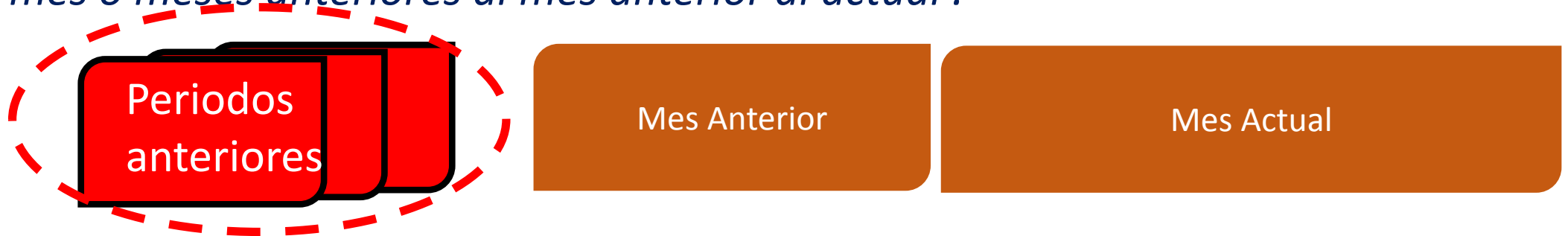
FLUJOGRAMA DE CARGA EXTEMPORANEA PERIODO ANTERIOR



b. **Declaración Extemporánea:** La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

PROCESO DE CARGA EXTEMPORANEA PERIODOS ANTERIORES AL MES ANTERIOR

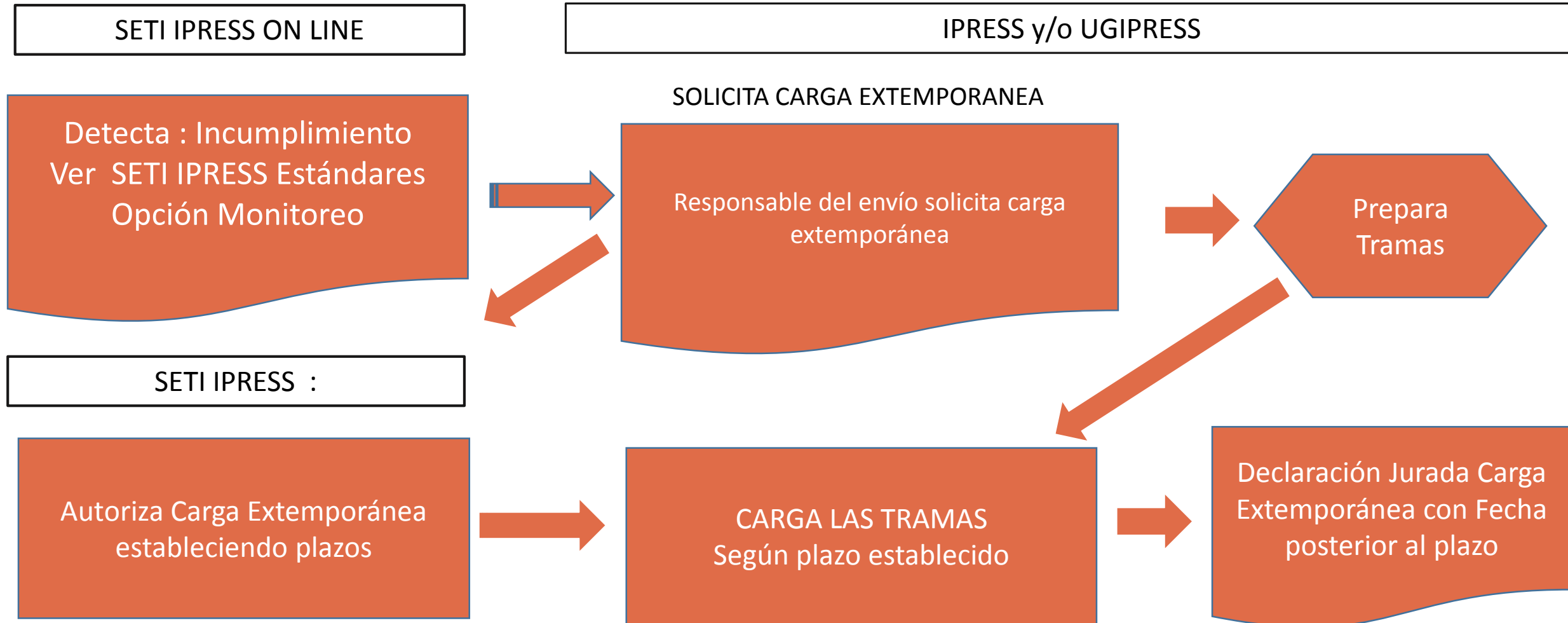
Entiéndase como carga extemporánea, de periodos anteriores al mes anterior, a la carga que no se pudo realizar en su oportunidad (diez días hábiles de cada mes) y que se desea realizar de mes o meses anteriores al mes anterior al actual .



*Por ejemplo si estamos dentro de cualquier día del mes de Agosto 2018 y no se enviaron las 13 tramas de mes de Junio 2018 o Mayo 2018 o Abril 2018 (ósea meses anteriores a Julio 2018); entonces cualquier día del mes de Agosto 2018 se puede iniciar el proceso de carga extemporánea de las tramas de meses anteriores al mes anterior (Julio 2018) que no pudieron cargarlas dentro los diez primeros días hábiles de sus respectivos meses que se debió informar. POR LO TANTO la IPRESS generará una **DECLARACION EXTEMPORÁNEA**.*

b. **Declaración Extemporánea**: La que es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento de la obligación.

FLUJOGRAMA DE CARGA EXTEMPORANEA PERIODOS ANTERIORES AL MES ANTERIOR



NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Extemporánea

USUARIO : 41510304 - IPRESS - PERFIL ENVÍO

PASO 1 Seleccionar



INICIO

APROBAR RECTIFICACIÓN

GESTIÓN DE CARGA EXTEMPORÁNEA

CAMBIAR CONTRASEÑA

CERRAR SESIÓN

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress

SETI IPRESS V. 5.0

LISTA DE PERIODO ANUAL:

2018



	Periodo	Mes	Enviar	A	B1	B2	C1	C2	D1	D2	E	F	G	H	I	J	Estado Final	Solicitud Rectificacion	Aprobacion Solicitud	Estado Solicitud	Reporte Envio
	201801	ENERO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201802	FEBRERO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201803	MARZO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201804	ABRIL		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201805	MAYO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201806	JUNIO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	201807	JULIO		■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	Pendiente				
	-----	-----		---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---					

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Extemporánea

PASO 2 Seleccionar año

PASO 3 Seleccionar mes

PASO 4 Registrar

ADMINISTRACIÓN DE HABILITACIÓN PARA CARGA DE PERIODOS ANTERIORES

Se Creo Fechas de Envío de Periodos Pasados a las Ipress's de nivel II

Nivel: II Año: 2017 Periodo: ABRIL Ipress: 00005576 Fecha Inicio: 19/03/2018 Fecha Fin: 31/03/2018 **REGISTRA**

LISTA DE IPRESS POR PERIODO ANUAL , MENSUAL Y NIVEL

Periodo	Id Ipress	Ipress	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado Tramite
201704	00005576	HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA	19/03/2018 12:01:01 a.m.	31/03/2018 11:59:00 p.m.	POR ASIGNAR

Ipress:

ID Ipress: Periodo:

Estado:

ACTUALIZAR

PASO 5 Seleccionar Grilla

PASO 6 Hacer Click

Estado: POR ASIGNAR ASIGNADO

Seleccione Reportes a Deshabilitar:

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Extemporánea

PASO 7
SELECCIONAR
Las tablas a
cargar en forma
extemporánea,
es decir deben
tener el check

201605 00005576 HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA 19/03/2018 12:01:01 a.m. 31/03/2018 11:59:00 p.m.

Ipress: HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA

ID Ipress: 00005576 Periodo: 201605

Estado: ☐ POR ASIGNAR ☒ ASIGNADO

ACTUALIZAR

☐ TAA0 - Reporte de Recursos de Salud
☐ TAB1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria
☐ TAB2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria
☐ TAC1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia
☐ TAC2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia
☐ TAD1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización
☐ TAD2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización
☐ TAE0 - Reporte Consolidado de Partos
☐ TAF0 - Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional
☐ TAF2 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia

Seleccione Reportes a Deshabilitar:

PASO 8 Actualizar

PASO 9 automáticamente se le asignará

LISTA DE IPRESS POR PERIODO ANUAL , MENSUAL Y NIVEL						
Periodo	Id Ipress	Ipress	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado Tramite	
201703	00005576	HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA	19/03/2018 12:01:01 a.m.	31/03/2018 11:59:00 p.m.	ASIGNADO	

Este Ipress Ya se Autorizo al Reemplazo de Tramas

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Extemporánea

PASO 10 Ingresar al SETI IPRESS como si fuera a cargar la data del mes anterior al mes actual , para el ejemplo si estamos en marzo 2018, entonces seleccionamos febrero 2018 en haciendo click en el signo + hasta que les salga la lista de períodos



IMPORTANTE : No deben seleccionar del cual van a cargar por que les va a salir un ERROR, realizar el paso 10 para que les salga el paso 11











PASO 11 Les aparecerá un menú de meses solicitados por carga extemporánea, en donde deberá seleccionar el mes a cargar



NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable del envío : Carga Extemporánea

PASO 12 Proceder a cargar la información pendiente no remitidas en su oportunidad

LISTA DE FORMATOS POR PERIODO: PERIODO CONTABLE: 2017 - MARZO IPRESS: IPRESS							
19/03/2018 04:28:17 p.m.							
C. FORMATO	DESCRIPCION DE FORMATO	TIPO FORMATO	PROCESO		(*)ACTIVIDAD NO PRESTACIONAL	ERROR	PROCESANDO
 400	Reporte de Recursos de Salud	TAA0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 401	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria	TAB1	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 402	Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria	TAB2	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 403	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia	TAC1	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 404	Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia	TAC2	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 405	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización	TAD1	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 406	Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización	TAD2	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 407	Reporte Consolidado de Partos	TAE0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 408	Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional	TAF0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 409	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos	TAG0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 410	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas	TAH0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 411	Referencias	TAI0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	
 412	Reporte Consolidado de Programación Asistencial	TAJ0	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/>	No se eli... archivo	<input type="button" value="REGISTRAR"/>	<input type="checkbox"/>	

RECORDEMOS luego de ir cargando en forma extemporanea tabla por tabla realizar el paso 6 de los tutoriales

PASO 6

Verificar el contenido de las tramas cargadas: INFOSUSALUD RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD

Lograrás



- ✓ Verificar que la información que se ha cargado de las trece tramas es la correcta y refleja la verdadera producción de la IPRESS.
- ✓ Evaluar los indicadores sanitarios producto de las tramas, identificar los principales diagnósticos definitivos de consulta, así como los diagnósticos de emergencia y hospitalización.
- ✓ Que la producción de la IPRESS sea visualizada por los gestores del sector salud.

Evitarás



- ❖ Que la información que se ha cargado de las trece tramas este errada o sea la incorrecta y no refleje la producción real de la IPRESS.
- ❖ Evidenciar indicadores errados, así como diagnósticos que no sean parte de la capacidad resolutive de la IPRESS.
- ❖ Evidenciar información falsa o adulterada o información parcial o incompleta.

El INFOSUSALUD es una opción del SETI IPRESS en donde se puede visualizar en tiempo real el contenido de la información de las 13 tramas previamente cargadas.

PASO 6

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

¿Has olvidado tu contraseña?



Tutorial del Usuario



Calendario de Remisión



INFOSUSALUD IPRESS

MONITOREO IPRESS

ESTANDARES

No se necesita contar con usuario y contraseña para acceder al INFOSUSALUD

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirúrgico I Referencias J Programación

Nacional

Consolidado de Programación

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual

Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00005044 HOSPITAL DE APOYO GUSTAVO LANATTA LUJAN	II	GOBIERNO REGIONAL
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00012954 POSTA MEDICA		SANIDAD DE LA POLICIA

El INFOSUSALUD permite visualizar el contenido navegando en primer lugar Año y Mes y luego en el Mapa a nivel de Departamento, Provincia y Distrito donde se localiza la IPRESS.

Periodo
Mensual

Año
2018
2017
2016
2015

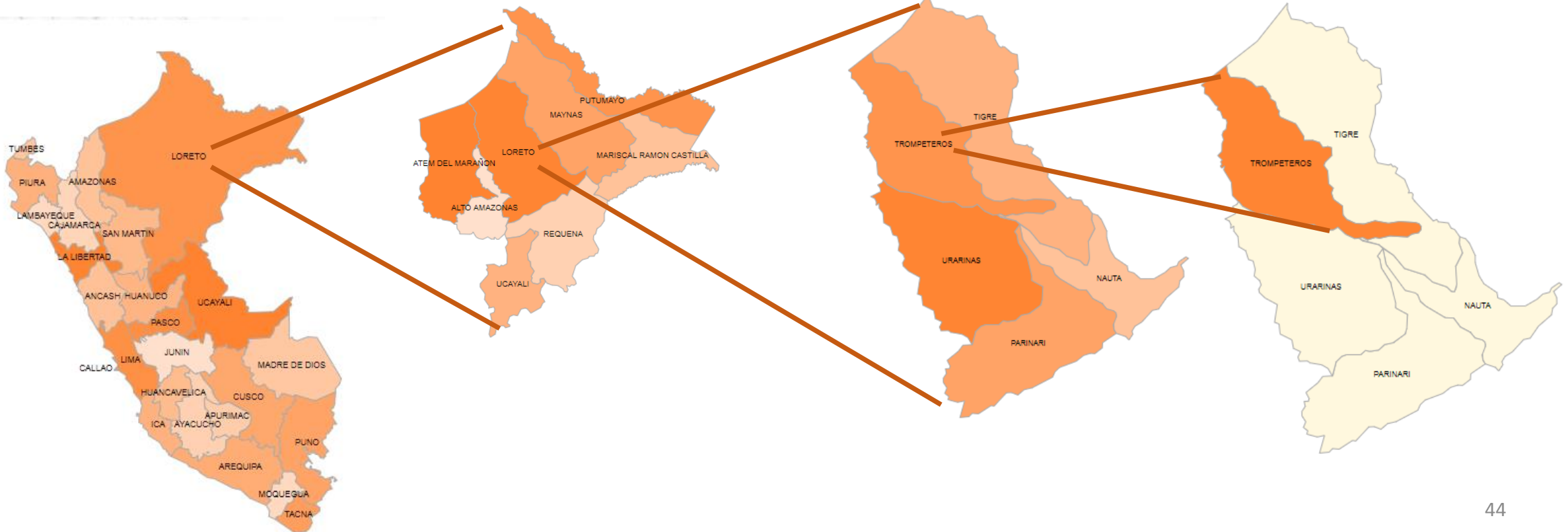
Mes
Diciembre
Diciembre
Noviembre
Octubre
Setiembre
Agosto
Julio
Junio
Mayo
Abril
Marzo
Febrero
Enero

PASO 6

Nacional - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto - Trompeteros

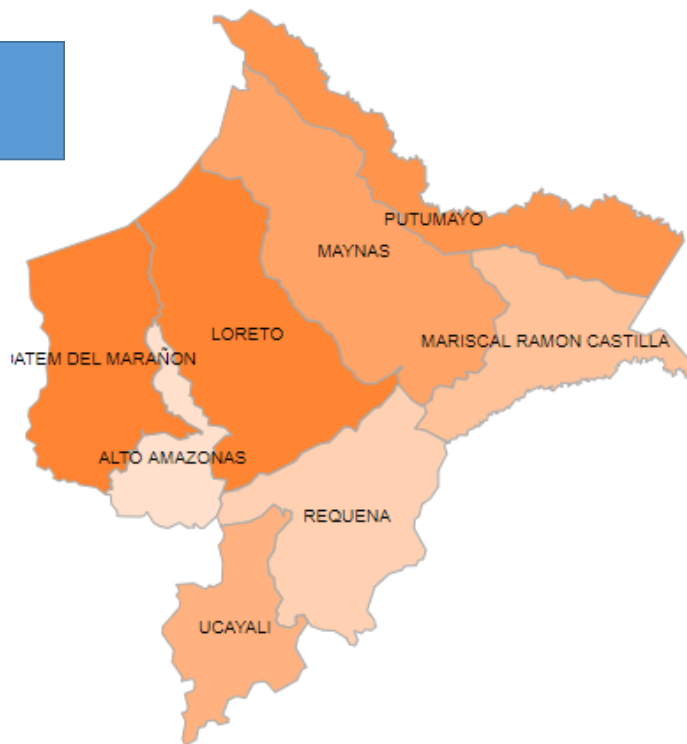


En la parte superior se puede seleccionar una determinada Tabla

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirurgico I Referencias J Programación

Nacional - Loreto

PASO 6



Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria

LORETO

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN
PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual

Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Ipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00011408	CENTRO DE ATENCION PRIMARIA III IQUITOS	I	ESSALUD
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00012075	CLINICA ESPECIALIZADA SARGENTO LORES	II	PRIVADO
LORETO	MAYNAS	PUNCHANA			00011409	HOSPITAL III IQUITOS	III	ESSALUD
								SANIDAD

Atenciones / Atendidos Diagnósticos definitivos

Atenciones Médicas, Atenciones no Médicas y Atendidos según Edad y Sexo [Exporta](#)

Luego una vez seleccionada la IPRESS se debe hacer click en el nombre de la IPRESS y esperar a que el color de fondo cambie a amarillo. Se puede visualizar la localización (Región, Provincia, Distrito) en caso de que pertenezca a una UGIPRESS (Nombre y código de UGIPRESS) Código de IPRESS, Nombre de la IPRESS, Categoría y Sector o Institución a la que pertenece.

d. **Declaración Rectificatoria:** Se considera a aquella que reemplaza a la anterior pero es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento.

PROCESO DE CARGA RECTIFICATORIA

La carga Rectificatoria permite corregir, en el mes actual, algún error o inconsistencia del contenido de la información remitida de periodos anteriores al mes anterior inmediato (remitidos previamente por carga oportuna o extemporánea), la cual es detectada por SUSALUD o por la IPRESS.



*Es decir...si estamos Agosto 2018 y la IPRESS o SUSALUD determino errores o inconsistencias de los meses de Junio 2018, o mayo 2018 o Enero 2018 (ósea meses anteriores a Julio 2018) entonces se puede iniciar el proceso de carga Rectificatoria dentro de los días que queda de Agosto 2018. POR LO TANTO la IPRESS generará una **DECLARACION RECTIFICATORIA**.*



d. **Declaración Rectificatoria**: Se considera a aquella que reemplaza a la anterior pero es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento.

FASES PARA EL PROCESO DE RECTIFICACION

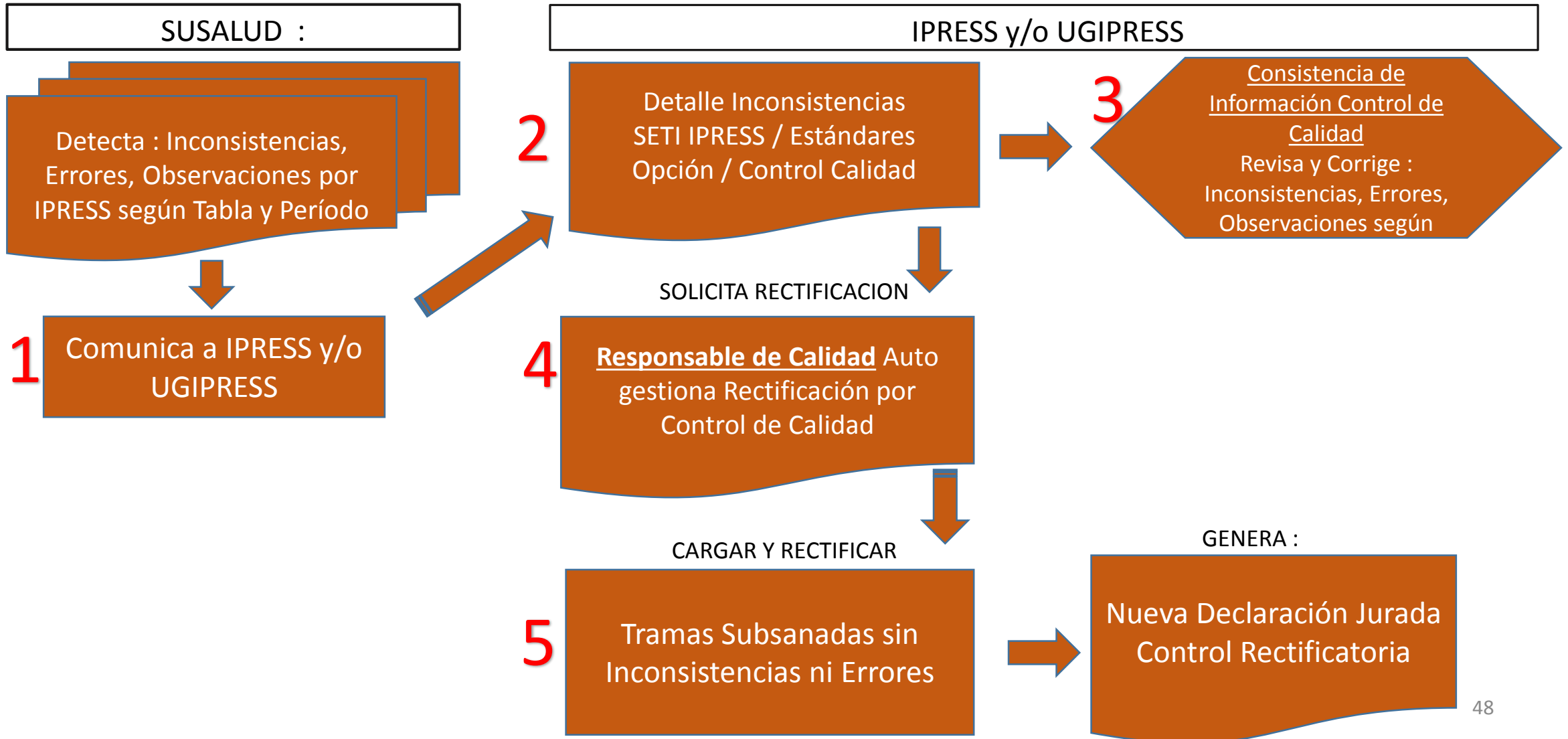
FASE 1 : Comunicación a las IPRESS UGIPRESS

FASE 2 : Solicitar Rectificación

FASE 3 : Subsanan Inconsistencias

d. **Declaración Rectificatoria**: Se considera a aquella que reemplaza a la anterior pero es presentada en fecha posterior a la fecha de vencimiento.

FLUJOGRAMA DE CARGA RECTIFICATORIA



NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable de Control de Calidad: Carga Rectificatoria

PASO 1 Ingresar al Modulo GESTION DE CARGA CALIDAD

USUARIO : 72859897 - IPRESS - PERFIL CALIDAD



INICIO **GESTIÓN DE CARGA CALIDAD** CAMBIAR CONTRASEÑA CERRAR SESIÓN

Sistema Electrónico de Transferencia de Información de Ipress y Unidades de Gestión de Ipress
SETI IPRESS V. 5.0

PASO 2 Seleccionar año

PASO 3 Seleccionar mes

PASO 4 Registrar

ADMINISTRACIÓN DE HABILITACIÓN PARA CARGA DE PERIODOS ANTERIORES

Nivel: II

Año: 2017

Periodo: DICIEMBRE

Ipress: 00005576

Fecha Inicio: 19/03/2018

Fecha Fin: 31/03/2018

REGISTRA

LISTA DE IPRESS POR PERIODO ANUAL , MENSUAL Y NIVEL

PASO 5 Seleccionar Grilla

LISTA DE IPRESS POR PERIODO ANUAL , MENSUAL Y NIVEL						
Periodo	Id Ipress	Ipress	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado Tramite	
201712	00005576	HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA	19/03/2018 12:01:01 a.m.	31/03/2018 11:59:00 p.m.	POR ASIGNAR	

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable de Control de Calidad: Carga Rectificatoria

PASO 6 Hacer Click

Estado: ☒ POR ASIGNAR ☐ ASIGNADO

Seleccione Reportes a

PASO 7

SELECCIONAR
Las tablas que
van a rectificar,
es decir deben
tener el check

ID Ipress: Periodo:

Estado: ☐ POR ASIGNAR ☒ ASIGNADO

☒ TAA0 - Reporte de Recursos de Salud
☒ TAB1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria
☒ TAB2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria
☐ TAC1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia
☐ TAC2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia
☒ TAD1 - Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización
☐ TAD2 - Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización

Seleccione Reportes a Deshabilitar: ☐

ACTUALIZAR

PASO 8 Actualizar

NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable de Control de Calidad: Carga Rectificatoria

PASO 9 automáticamente se le asignará

LISTA DE IPRESS POR PERIODO ANUAL , MENSUAL Y NIVEL						
Periodo	Id Ipress	Ipress	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado Tramite	
201712	00005576	HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA	19/03/2018 12:01:01 a.m.	31/03/2018 11:59:00 p.m.	ASIGNADO	

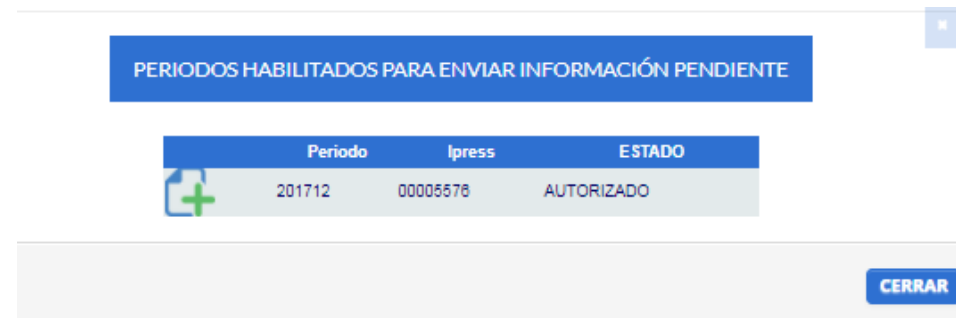
Se Actualizo Correctamente el Estado de Aprobacion del IpressHOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA.

PASO 10 Ingresar al SETI IPRESS como si fuera a cargar la data del mes anterior al mes actual , para el ejemplo si estamos en marzo 2018, entonces seleccionamos febrero 2018 en haciendo click en el signo + hasta que les salga la lista de periodos



IMPORTANTE : No deben seleccionar el mes del cual van a rectificar por que les va a salir un ERROR, realizar el paso 10 para que les salga el paso 11







PASO 11 Les aparecerá un menú de meses solicitados por carga control de calidad en donde deberá seleccionar el mes a subsanar



NUEVAS FUNCIONALIDADES SETI IPRESS V05

Responsable de Control de Calidad: Carga Rectificatoria

PASO 12 Proceder a subsanar las tablas que tengan observaciones producto del control de calidad realizado por SUSALUD

LISTA DE FORMATOS POR PERIODO: PERIODO CONTABLE: 2017 - DICIEMBRE IPRESS: IPRESS							
19/03/2018 06:45:20 p.m.							
C. FORMATO	DESCRIPCION DE FORMATO	TIPO FORMATO	PROCESO	(*)ACTIVIDAD NO PRESTACIONAL	ERROR	PROCESANDO	
 400	Reporte de Recursos de Salud	TAA0	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 401	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria	TAB1	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 402	Reporte Consolidado de Morbilidad en Consulta Ambulatoria	TAB2	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 403	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Emergencia	TAC1	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> No se eli... archivo	REGISTRAR	<input type="checkbox"/>		
 404	Reporte Consolidado de Morbilidad en Emergencia	TAC2	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> No se eli... archivo	REGISTRAR	<input type="checkbox"/>		
 405	Reporte Consolidado de Producción Asistencial en Hospitalización	TAD1	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 406	Reporte Consolidado de Morbilidad en Hospitalización	TAD2	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> No se eli... archivo	REGISTRAR	<input type="checkbox"/>		
 407	Reporte Consolidado de Partos	TAE0	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 408	Reporte Consolidado de Eventos bajo Vigilancia Institucional	TAF0	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 409	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Procedimientos	TAG0	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 410	Reporte Consolidado de Producción Asistencial de Intervenciones Quirúrgicas	TAH0	INHABILITADO	<input type="checkbox"/>			
 411	Referencias	TAI0	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> No se eli... archivo	REGISTRAR	<input type="checkbox"/>		
 412	Reporte Consolidado de Programación Asistencial	TAJ0	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> No se eli... archivo	REGISTRAR	<input type="checkbox"/>		

(*)Actividad no Prestacional

RECORDEMOS luego de ir rectificando las tablas realizar el paso 6 de los tutoriales

PASO 6

Verificar el contenido de las tramas cargadas: INFOSUSALUD RESPONSABLE DE CONTROL DE CALIDAD

Lograrás



- ✓ Verificar que la información que se ha cargado de las trece tramas es la correcta y refleja la verdadera producción de la IPRESS.
- ✓ Evaluar los indicadores sanitarios producto de las tramas, identificar los principales diagnósticos definitivos de consulta, así como los diagnósticos de emergencia y hospitalización.
- ✓ Que la producción de la IPRESS sea visualizada por los gestores del sector salud.

Evitarás



- ❖ Que la información que se ha cargado de las trece tramas este errada o sea la incorrecta y no refleje la producción real de la IPRESS.
- ❖ Evidenciar indicadores errados, así como diagnósticos que no sean parte de la capacidad resolutive de la IPRESS.
- ❖ Evidenciar información falsa o adulterada o información parcial o incompleta.

El INFOSUSALUD es una opción del SETI IPRESS en donde se puede visualizar en tiempo real el contenido de la información de las 13 tramas previamente cargadas.

PASO 6

INICIE SU SESIÓN

USUARIO *

CONTRASEÑA *

INICIAR

¿Has olvidado tu contraseña?



Tutorial del Usuario



Calendario de Remisión



MONITOREO IPRESS

ESTANDARES

No se necesita contar con usuario y contraseña para acceder al INFOSUSALUD

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirúrgico I Referencias J Programación

Nacional

Consolidado de Programación

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual

Año: 2018 Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00005044 HOSPITAL DE APOYO GUSTAVO LANATTA LUJAN	II	GOBIERNO REGIONAL
AMAZONAS	BAGUA	BAGUA			00012954 POSTA MEDICA		SANIDAD DE LA POLICIA

El INFOSUSALUD permite visualizar el contenido navegando en primer lugar Año y Mes y luego en el Mapa a nivel de Departamento, Provincia y Distrito donde se localiza la IPRESS.

Periodo
● Mensual

Año
2018 ▼
2018
2017
2016
2015

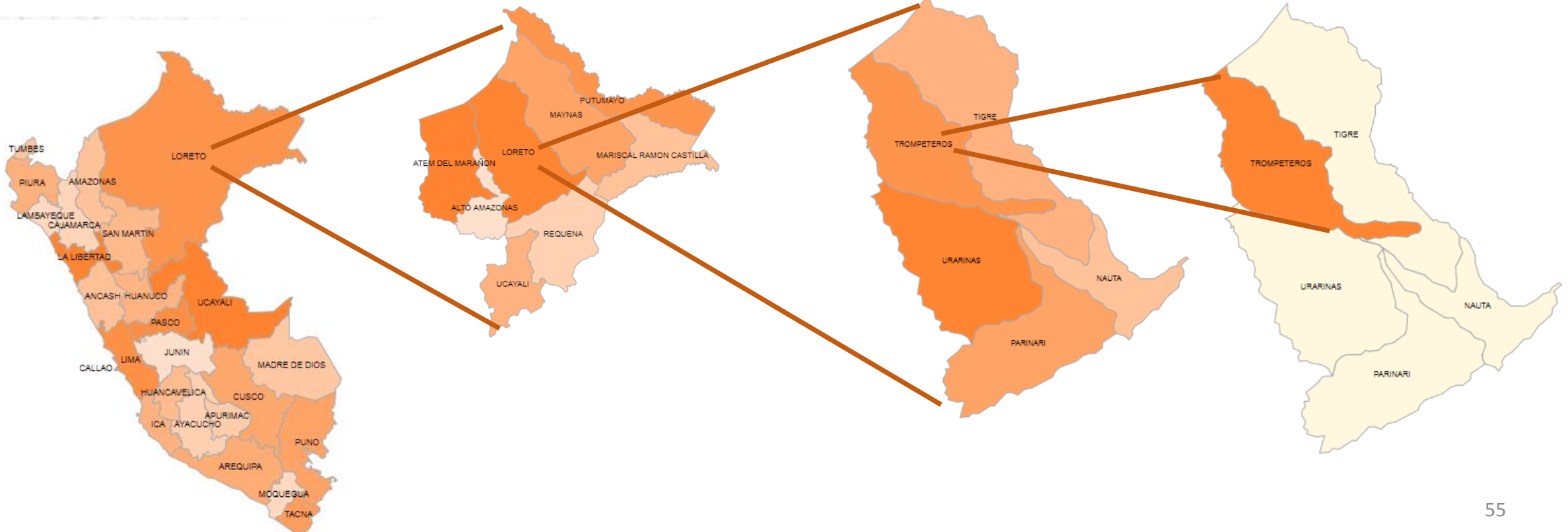
Mes
Diciembre ▼
Diciembre
Noviembre
Octubre
Setiembre
Agosto
Julio
Junio
Mayo
Abril
Marzo
Febrero
Enero

PASO 6

Nacional - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto

Nacional - Loreto - Loreto - Trompeteros

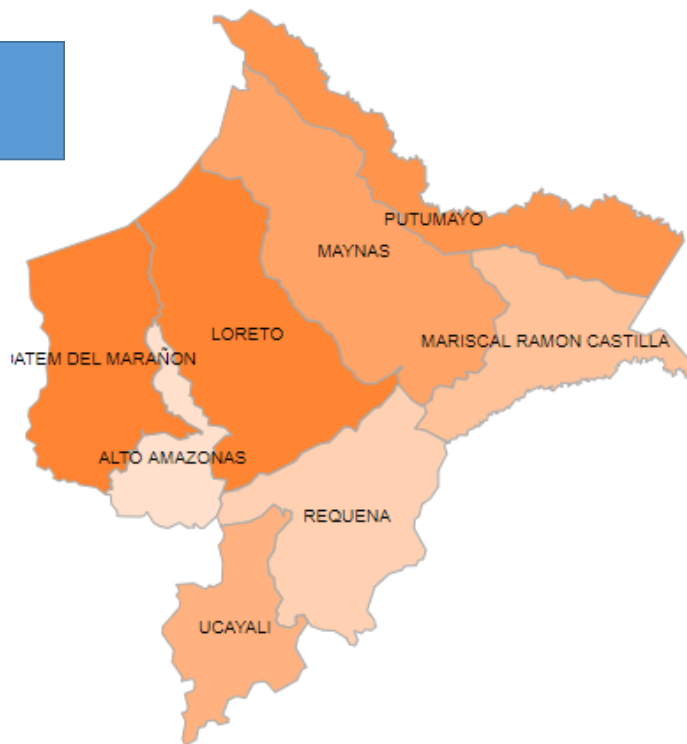


En la parte superior se puede seleccionar una determinada Tabla

A RRHH B1B2 Consultas C1C2 Emergencia D1D2 Hospitalización E Partos F Eventos G Procedimientos H C Quirurgico I Referencias J Programación

Nacional - Loreto

PASO 6



Producción Asistencial en Consulta Ambulatoria

LORETO

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD
SISTEMA ELECTRÓNICO DE TRANSFERENCIA DE INFORMACIÓN
PRESTACIONAL DE LAS IPRESS Y UGIPRES SETI-IPRESS

Periodo: Mensual
Año: 2018
Mes: Julio

Región	Provincia	Distrito	Ugipress	Nombre de Ugipress	Ipress	Nombre de Ipress	Categoría	Sector
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00011408	CENTRO DE ATENCION PRIMARIA III IQUITOS	I	ESSALUD
LORETO	MAYNAS	IQUITOS			00012075	CLINICA ESPECIALIZADA SARGENTO LORES	II	PRIVADO
LORETO	MAYNAS	PUNCHANA			00011409	HOSPITAL III IQUITOS	III	ESSALUD
								SANIDAD

Atenciones / Atendidos Diagnósticos definitivos

Atenciones Médicas, Atenciones no Médicas y Atendidos según Edad y Sexo [Exporta](#)

Luego una vez seleccionada la IPRESS se debe hacer click en el nombre de la IPRESS y esperar a que el color de fondo cambie a amarillo. Se puede visualizar la localización (Región, Provincia, Distrito) en caso de que pertenezca a una UGIPRESS (Nombre y código de UGIPRESS) Código de IPRESS, Nombre de la IPRESS, Categoría y Sector o Institución a la que pertenece.